



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

INFORMACJA DLA UCZNIÓW I RODZICÓW

dotycząca ochrony danych osobowych i wizerunku uczestników projektu Erasmus+

Nazwa szkoły: Zespół Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie

Numer projektu: 2026-1-PL01-KA121-SCH-000424791

I. Cel i zakres informacji

Niniejszy dokument ma na celu zapoznanie uczniów uczestniczących w projekcie Erasmus+ oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z zasadami ochrony danych osobowych, ochrony wizerunku i bezpiecznego korzystania z internetu podczas realizacji projektu, w tym w trakcie mobilności zagranicznych, spotkań, warsztatów i innych działań projektowych.

Udział w projekcie wiąże się z koniecznością przetwarzania określonych danych osobowych oraz może wiązać się z wykonywaniem zdjęć, nagrań audio i materiałów filmowych dokumentujących działania projektowe.

II. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych uczestników projektu jest:

Nazwa i adres szkoły: Zespół Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie

Trzciana 193, 36-071 Trzciana

Inspektor ochrony danych: Magdalena Gajerska-Kozak

2. Jakie dane mogą być przetwarzane?

W zależności od potrzeb projektu mogą być przetwarzane w szczególności:

- imię i nazwisko ucznia;
- dane kontaktowe ucznia i rodzica lub opiekuna prawnego;
- dane niezbędne do organizacji podróży, zakwaterowania i ubezpieczenia;
- dane dotyczące udziału w zajęciach, mobilnościach i działaniach projektowych;
- informacje wymagane ze względów bezpieczeństwa, organizacyjnych lub prawnych;
- wizerunek ucznia utrwalony na zdjęciach i nagraniach, jeśli jest to zgodne z obowiązującymi przepisami i przyjętymi zasadami.

Dane dotyczące zdrowia, alergii lub szczególnych potrzeb mogą być przetwarzane wyłącznie wtedy, gdy jest to uzasadnione i zgodne z właściwymi przepisami.

3. Cele przetwarzania danych

Dane mogą być przetwarzane w celu:

- rekrutacji i kwalifikacji uczestników projektu;

- organizacji i realizacji działań projektowych oraz mobilności;
- zapewnienia bezpieczeństwa uczestników;
- organizacji podróży, zakwaterowania i ubezpieczenia;
- prowadzenia wymaganej dokumentacji, sprawozdawczości i rozliczenia projektu;
- informowania o przebiegu projektu oraz jego upowszechniania, w zakresie dopuszczonym przez prawo.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Dane będą przetwarzane na podstawach prawnych właściwych dla danego celu, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz innymi obowiązującymi przepisami.

Administrator określa odpowiednie podstawy prawne dla poszczególnych kategorii danych i celów przetwarzania. W przypadku danych szczególnych kategorii, w tym danych dotyczących zdrowia, konieczne jest również spełnienie warunków określonych w art. 9 RODO.

5. Odbiorcy danych

Dane mogą być udostępniane, w zakresie niezbędnym do realizacji określonych zadań, uprawnionym instytucjom i podmiotom, takim jak:

- instytucje odpowiedzialne za realizację i finansowanie programu Erasmus+;
- zagraniczne szkoły i organizacje partnerskie;
- podmioty organizujące transport, zakwaterowanie lub ubezpieczenie;
- podmioty świadczące na rzecz szkoły usługi informatyczne i administracyjne;
- inne podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

Dane nie będą udostępniane w zakresie szerszym niż niezbędny do realizacji określonego celu.

6. Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów projektu, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów, zasad archiwizacji, wymogów dotyczących rozliczenia dofinansowania i ewentualnego dochodzenia lub obrony roszczeń.

Szczegółowe okresy przechowywania określa administrator danych.

7. Prawa uczestników

Osobom, których dane dotyczą, przysługują — w zakresie wynikającym z RODO i właściwej podstawy przetwarzania — prawa do:

- dostępu do swoich danych;
- uzyskania kopii danych;
- sprostowania danych;
- usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania, jeśli spełnione są warunki prawne;
- wniesienia sprzeciwu, jeżeli ma zastosowanie;
- przenoszenia danych, jeżeli ma zastosowanie;
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Realizacja poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej przetwarzania i okoliczności danej sprawy.

Szczegółowych informacji udziela administrator danych lub inspektor ochrony danych.

III. Ochrona wizerunku uczestników projektu

1. Wykonywanie zdjęć i nagrań

Podczas realizacji projektu mogą być wykonywane zdjęcia i nagrania dokumentujące zajęcia, warsztaty, spotkania międzynarodowe, działania edukacyjne i mobilności zagraniczne.

Wizerunek osoby możliwej do zidentyfikowania stanowi daną osobową. Jego rozpowszechnianie podlega również przepisom dotyczącym ochrony wizerunku i dóbr osobistych.

2. Publikowanie materiałów

Materiały przedstawiające uczestników mogą być publikowane, w zakresie zgodnym z prawem, m.in. na:

- stronie internetowej szkoły;
- oficjalnych profilach szkoły w mediach społecznościowych;
- stronie internetowej lub kanałach komunikacji projektu;
- w materiałach informacyjnych, promocyjnych i sprawozdawczych projektu.

Zakres i miejsca publikacji powinny być określone przed wykorzystaniem materiałów. Jeżeli publikacja wymaga zgody, należy uzyskać ją przed rozpowszechnieniem wizerunku.

Zgoda na udział w projekcie, udział w wyjeździe lub wykonywanie zdjęć nie oznacza automatycznie zgody na ich publikację.

3. Uczniowie niepełnoletni

W przypadku uczniów niepełnoletnich należy uwzględnić zasady reprezentacji przez rodzica lub opiekuna prawnego, a także wiek, dojrzałość i zdanie samego ucznia.

Nie należy wywierać presji na ucznia, aby zgodził się na publikację swojego wizerunku. Odmowa zgody na publikację nie powinna sama w sobie pozbawiać ucznia możliwości udziału w projekcie.

4. Zdjęcia wykonywane przez uczniów

Uczestnicy projektu zobowiązują się do poszanowania prywatności innych osób. Przed opublikowaniem zdjęcia lub nagrania przedstawiającego innych uczestników należy sprawdzić, czy jego udostępnienie jest dozwolone.

Nie wolno publikować materiałów ośmieszających, kompromitujących, naruszających godność lub ujawniających prywatne informacje innych osób.

IV. Zasady bezpieczeństwa podczas mobilności Erasmus+

Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad:

1. Nie udostępnia osobom nieuprawnionym danych osobowych innych uczestników.
2. Nie publikuje zdjęć dokumentów tożsamości, biletów, kart pokładowych ani innych dokumentów zawierających dane lub kody umożliwiające dostęp do informacji.
3. Nie zamieszcza w internecie informacji, które mogą zagrozić bezpieczeństwu uczestników, np. danych dotyczących zakwaterowania lub dokładnych planów podróży, jeśli ich ujawnienie stwarza ryzyko.
4. Nie przekazuje osobom nieuprawnionym informacji o stanie zdrowia, alergiach, sytuacji rodzinnej lub innych prywatnych okolicznościach dotyczących uczestników.

5. Nie publikuje materiałów z udziałem innych osób bez sprawdzenia, czy ich publikacja jest dopuszczalna.
6. Nie wykorzystuje danych ani wizerunku innych osób do tworzenia memów, przeróbek, fałszywych profili lub materiałów generowanych przez sztuczną inteligencję bez odpowiedniej podstawy i poszanowania ich praw.
7. Korzysta z oficjalnych kanałów komunikacji projektu oraz zachowuje ostrożność przy otwieraniu linków i przesyłaniu plików.
8. Niezwłocznie informuje nauczyciela, koordynatora projektu lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych o podejrzeniu naruszenia prywatności albo bezpieczeństwa danych.

V. Postępowanie w przypadku naruszenia ochrony danych lub wizerunku

W przypadku utraty dokumentów, przypadkowego ujawnienia danych, nieuprawnionej publikacji zdjęcia lub innego naruszenia prywatności uczestnik powinien niezwłocznie poinformować koordynatora projektu lub wyznaczonego pracownika szkoły.

Szkola podejmuje odpowiednie działania zgodnie z obowiązującymi procedurami, w tym ocenia konieczność zgłoszenia naruszenia właściwemu organowi nadzorczemu lub poinformowania osób, których dane dotyczą.

VI. Potwierdzenie zapoznania się z informacją

Potwierdzam, że zapoznałem/zapoznałam się z informacją dotyczącą ochrony danych osobowych i wizerunku uczestników projektu Erasmus+.

Rozumiem, że mam obowiązek szanować prywatność innych uczestników, chronić ich dane osobowe oraz przestrzegać zasad bezpiecznego korzystania z internetu i mediów społecznościowych.

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa:

Miejscowość i data:

Podpis ucznia:

Podpis rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku ucznia niepełnoletniego):

.....

VII. Informacja o dokumentacji i zgodach

Niniejszy dokument potwierdza zapoznanie się z zasadami ochrony danych osobowych i wizerunku. Sam podpis pod tym dokumentem nie stanowi automatycznie zgody na publikację wizerunku ani nie zastępuje pełnej klauzuli informacyjnej RODO administratora danych.

Ewentualne zgody dotyczące publikacji wizerunku powinny być odrębne, dobrowolne, konkretne, świadome i określać cel oraz miejsca publikacji.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

ZGODA NA UTRWALANIE I PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

1. Dane szkoły

Nazwa szkoły: **Nazwa szkoły: Zespół Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie**

Adres szkoły: Trzciana 193, 36-071 Trzciana

2. Dane uczestnika projektu

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa:

Numer projektu: **2026-1-PL01-KA121-SCH-000424791**

3. Oświadczenie dotyczące zgody

Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalanie wizerunku uczestnika projektu Erasmus+ w postaci zdjęć i nagrań audiowizualnych wykonywanych podczas zajęć, warsztatów, spotkań, wydarzeń i mobilności realizowanych w ramach projektu.

Wyrażam również zgodę na publikowanie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika w celu dokumentowania, informowania o przebiegu oraz upowszechniania rezultatów projektu Erasmus+, w następujących kanałach:

Proszę zaznaczyć wybrane pola:

☐ Na stronie internetowej szkoły.

☐ Na oficjalnych profilach szkoły w mediach społecznościowych, np. Facebooku i Instagramie.

☐ Na stronie internetowej projektu oraz w kanałach komunikacji organizacji partnerskich, w zakresie uzgodnionym ze szkołą.

☐ W materiałach informacyjnych, promocyjnych, prezentacjach, gazetkach i publikacjach dotyczących projektu.

☐ W materiałach sprawozdawczych i dokumentujących rezultaty projektu, w zakresie dopuszczonym przez obowiązujące przepisy.

Zgoda obejmuje wyłącznie wykorzystanie wizerunku w celach związanych z projektem Erasmus+ i działalnością edukacyjną szkoły. Nie obejmuje wykorzystania wizerunku w celach niezwiązanych z tymi działaniami ani jego komercyjnego wykorzystania przez podmioty trzecie.

4. Informacja o dobrowolności zgody

Oświadczam, że:

1. Zgoda jest dobrowolna i nie jest warunkiem udziału ucznia w projekcie Erasmus+.
2. Mam świadomość, że opublikowane materiały mogą być dostępne dla nieograniczonego kręgu odbiorców, a ich dalsze kopiowanie lub rozpowszechnianie przez inne osoby może być trudne do kontrolowania.
3. Zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana, że zgodę można wycofać w dowolnym momencie, kontaktując się ze szkołą.

4. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku przed jej wycofaniem. Po otrzymaniu informacji o wycofaniu zgody szkoła zaprzestanie dalszego wykorzystywania wizerunku w zakresie objętym zgodą i podejmie odpowiednie działania dotyczące już opublikowanych materiałów, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i okoliczności sprawy.

5. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Wizerunek będzie przetwarzany w celu dokumentowania, informowania o przebiegu i upowszechniania rezultatów projektu Erasmus+, w zakresie wskazanym w niniejszej zgodzie.

Podstawą przetwarzania wizerunku w zakresie objętym zgodą jest zgoda osoby, której dane dotyczą, a w przypadku ucznia niepełnoletniego — zgoda wyrażona przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela ustawowego, z uwzględnieniem praw i zdania dziecka.

Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów, z uwzględnieniem zasad publikacji i archiwizacji obowiązujących w szkole. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych, prawach osób, których dane dotyczą, oraz sposobie kontaktu z administratorem zawiera klauzula informacyjna RODO szkoły.

6. Podpisy

W przypadku ucznia niepełnoletniego

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

.....

Oświadczam, że jestem uprawniony/uprawniona do wyrażenia zgody w imieniu ucznia.

Data:

Podpis rodzica/opiekuna prawnego:

.....

W przypadku ucznia pełnoletniego

Oświadczam, że samodzielnie wyrażam zgodę na utrwalanie i publikację mojego wizerunku w zakresie wskazanym w niniejszym dokumencie.

Data:

Podpis ucznia:

[illegible]